


Государственное автономное учреждение Республики Хакасия «Редакция
газеты «Хакасия»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный редактор государственного
автономного учреждения Республики Хакасия
«Редакция газеты «Хакасия»


/Сипкин С.А./
«28» *август* 2013 г.

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
на право заключения договора на изготовление полиграфической печатной
продукции.

г. Абакан, 2013

Раздел I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Общие положения.

1.1. Предмет аукциона

1.1.1. Государственное автономное учреждение Республики Хакасия «Редакция газеты «Хакасия» проводит открытый аукцион в электронной форме (далее - аукцион) на право заключения договора на изготовление полиграфической печатной продукции.

1.1.2. Аукцион проводится с использованием средств **электронной торговой площадки otc-tender.ru** (далее – ЭТП)

1.1.3. Заказчиком является Государственное автономное учреждение Республики Хакасия «Редакция газеты «Хакасия» (далее – Заказчик). Представитель заказчика, ответственный за проведение открытого аукциона Тебенькова Лариса Анатольевна, телефон 8 (3902) 22-23-35, 34-67-43, адрес электронной почты khakred@mail.ru , khakred@inbox.ru

1.1.4. Требования к изготовлению полиграфической печатной продукции приведены в техническом задании (Раздел II настоящей аукционной документации).

1.1.5. Претендентом на участие в аукционе признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, зарегистрированные на ЭТП и подавшие в установленные сроки аукционную заявку на участие в настоящем аукционе.

1.1.6. Участниками аукциона признаются претенденты, соответствующие предъявляемым обязательным и квалификационным требованиям, заявки на участие в аукционе которых соответствуют требованиям технического задания, а также представившие надлежащим образом оформленные документы, предусмотренные пунктами 3.1.1., 3.1.2. настоящей аукционной документации, техническим заданием.

1.1.7. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе. Заказчик не несет никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в аукционе.

1.1.8. Документы, представленные претендентами в составе заявок на участие в аукционе, возврату не подлежат, за исключением банковских гарантий, предоставленных в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, когда возврат банковской гарантии предусмотрен настоящей аукционной документацией.

1.1.9. Аукцион может быть прекращен в любой момент до рассмотрения заявок на участие в аукционе и принятия решения о допуске претендентов к участию в аукционе без объяснения причин. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми юридическими и физическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

1.1.10. Аукционная документация и иная информация об открытом аукционе размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов на закупку товаров, работ, услуг www.zakupki.gov.ru (далее – официальный сайт), на сайте www.otc-tender.ru (далее – сайт). За получение документации плата не взимается.

Протоколы, оформляемые в ходе проведения аукциона, размещаются в соответствии с требованиями настоящего пункта в течение трех дней с даты их подписания.

1.1.11. Заявка на участие в аукционе рассматривается как обязательство претендента. Заказчик вправе требовать от победителя аукциона заключения договора на условиях настоящей аукционной документации.

1.1.12. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении настоящего аукциона не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.1.13. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в заявке на участие в настоящем открытом аукционе, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации. Если соответствующая информация не указана в заявке, претендент считается подавшим заявку от своего имени и действующим в своих интересах.

1.1.14. Для участия в аукционе, проводимом в электронной форме на ЭТП, претендент должен:

получить сертификаты электронной цифровой подписи для своих представителей;
зарегистрироваться на ЭТП.

Все действия, выполненные на ЭТП лицом, указавшим правильные имя и пароль зарегистрированного лица, считаются произведенными от имени того лица, представителю которого были предоставлены эти имя и пароль. За действия своего представителя и документы, подписанные его электронной цифровой подписью, ответственность перед организатором несет лицо, зарегистрированное на ЭТП.

Заказчик не несет ответственности перед владельцами сертификата ключа подписи и лицами, использующими эти сертификаты для проверки подписи и шифрования сообщений, а также перед третьими лицами за любые убытки, потери, иной ущерб, связанный с использованием сертификата, независимо от суммы заключенных с использованием сертификата сделок и совершения ими иных действий.

Все действия, осуществляемые зарегистрированным лицом на ЭТП, а также время их совершения фиксируются автоматически.

1.2. Правовое обеспечение проведения аукциона

1.2.1. При проведении настоящего аукциона Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ, иными федеральными законами. Положением о закупках Государственного автономного учреждения Республики Хакасия «Редакция газеты «Хакасия», настоящей документацией и иными актами.

2. Документация об аукционе

2.1. Разъяснения положений аукционной документации

2.1.1. Для разъяснения положений аукционной документации лица, зарегистрированные на ЭТП, обращаются с запросами в электронной форме. Запрос направляется через «личный кабинет участника электронных процедур» на сайте www.otc-tender.ru.

2.1.2. Запрос может быть направлен с момента размещения в соответствии с требованиями пункта 1.1.10 настоящей аукционной документации извещения о проведении аукциона и аукционной документации и не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе.

2.1.3. Разъяснения предоставляются в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса.

2.1.4. Заказчик размещает на электронной торговой площадке анонимизированный текст запроса (без указаний авторства запроса, в том числе реквизитов и наименования поставщика) и ответа на такой запрос.

2.2. Внесение изменений и дополнений в аукционную документацию

2.2.1. В любое время, но не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, в том числе, по запросу лица, зарегистрированного на ЭТП, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении аукциона и настоящую аукционную документацию.

2.2.2. Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении аукциона и в настоящую аукционную документацию, размещаются в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей аукционной документации.

2.2.3. Заказчик не берет на себя обязательство по уведомлению претендентов о дополнениях, изменениях, разъяснениях в аукционную документацию, а также по уведомлению претендентов/участников об итогах аукциона и не несет ответственности в случаях, когда претендент/участник не осведомлен о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, а также уведомлениях при условии их надлежащего размещения в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей аукционной документации.

3. Подготовка заявки на участие в аукционе.

3.1. Заявка на участие в аукционе

3.1.1. Заявка на участие в аукционе должна состоять из надлежащим образом оформленных заявки (Раздел III настоящей документации) и отсканированных документов в формате pdf¹ (требуемое разрешение при сканировании документов составляет 200-300dpi², допускается сканирование в черно-белом режиме), предоставляемых в соответствии с пунктами 1.4.2. настоящей аукционной документации.

3.1.2. В подтверждение сведений, указанных в заявке на участие в аукционе, претендент прикладывает следующие отсканированные документы:

- для юридических лиц: полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования извещения о проведении данного аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц; для индивидуальных предпринимателей: полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня извещения о проведении данного конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа – юридического лица (решение либо протокол о назначении или об избрании (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- учредительные документы участника аукциона в последней редакции с учетом всех изменений и дополнений, зарегистрированные в установленном порядке (для юридических лиц);

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица для юридического лица; свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуального предпринимателя;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки, сделки с заинтересованностью либо копия таких решений в случае, если необходимость таких решений установлена законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника аукциона поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или предоставление обеспечения исполнения обязательств в связи с подачей заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения обязательств по договору являются крупной сделкой, сделкой с заинтересованностью;

3.1.3. Каждый претендент может подать только одну заявку на участие в аукционе.

¹ PDF - Portable Document Format (открытый стандарт ISO 32000) - кроссплатформенный формат электронных документов, разработанный фирмой Adobe Systems Incorporated

² DPI – Dots per inch – количество точек на линейный дюйм

3.1.4. Заявка на участие в аукционе претендента, не соответствующая требованиям настоящей аукционной документации, отклоняется.

3.1.6. В случае отсутствия в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме отдельных документов, заказчик вправе запросить их у претендента. Такие документы не должны изменять существа заявки.

3.1.7. Заказчик отклоняет заявку на участие в аукционе:

- если претендент, представивший данную заявку, не соответствует квалификационным требованиям;

- в случае, если заявка претендента не соответствует требованиям аукционной документации;

- если претендент находится в реестре недобросовестных поставщиков;

- при наличии документально подтвержденного негативного опыта сотрудничества Заказчика и его дочерних структур с поставщиком или аффилированными с ним юридическими и физическими лицами.

3.1.8. Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке. Вся переписка, связанная с проведением аукциона, ведется на русском языке. В случае если для участия в аукционе иностранному лицу потребуется извещение, аукционная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет.

3.2. Срок и порядок подачи заявок на участие в аукционе.

3.2.1. Заявки на участие в аукционе предоставляются с момента размещения извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме и аукционной документации в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей аукционной документации, и не позднее 11:00 часов московского времени «18» февраля 2013 г.

3.2.2. Для надлежащей подачи заявок на участие в аукционе претенденты через личный кабинет подают на ЭТП заявки на участие в аукционе, содержащие документы согласно пунктам 3.1.1., 3.1.2. настоящей аукционной документации.

3.2.3. Заявка на участие в аукционе и отсканированные документы должны быть подписаны Электронной цифровой подписью претендента на участие в аукционе (далее – ЭЦП).

3.3. Изменения заявок на участие в аукционе и их отзыв.

3.3.1. Претендент вправе изменить или отозвать поданную заявку на участие в аукционе в любое время до истечения срока подачи аукционных заявок.

3.4. Недобросовестные действия претендентов/участников

3.4.1. К недобросовестным действиям претендентов/участников относятся действия, которые выражаются в том, что претендент/участник прямо или косвенно предлагает, дает, либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему) заказчика/организатора вознаграждение в любой форме (материальное вознаграждение, предложение о найме или какая-либо другая услуга) в целях оказания воздействия на процедуру проведения аукциона, принятие решения, применение какой-либо процедуры или совершение иного действия Заказчиком/Организатором.

3.4.2. В случае установления недобросовестности действий претендента/участника, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в аукционе. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

4. Требования к претендентам на участие в аукционе

4.1. Заказчик ориентируется на работу с квалифицированными поставщиками, подрядчиками, исполнителями, имеющими положительную деловую репутацию и необходимые ресурсные возможности для своевременного и успешного выполнения договора.

4.2. Претендент (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо и/или индивидуальный предприниматель, выступающее на стороне одного претендента) должен соответствовать обязательным требованиям аукционной документации, а именно:

- соответствие претендента требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;

- не проведение ликвидации претендента - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупочной процедуры - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- не приостановление деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупочной процедуре;

- отсутствие у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупочной процедуре не принято.

4.3. В случае, если несколько юридических или физических лиц выступают совместно в качестве претендента, каждый из таких юридических или физических лиц должен по отдельности соответствовать требованиям, установленным Заказчиком в аукционной документации к претендентам.

4.4. Сведения об участнике закупочной процедуры не должны содержаться в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральными законами Российской Федерации от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд". Наличие таких сведений в реестре недобросовестных поставщиков является основанием для отклонения заявки поставщика на участие в закупочной процедуре Заказчика.

5. Проведение аукциона

5.1. Вскрытие и рассмотрение аукционных заявок

5.1.1. По окончании срока подачи заявок для участия в аукционе в 11 часов 00 минут московского времени «18» февраля 2013 года представленные заявки вскрываются на ЭТП и становятся доступны Заказчику.

5.1.2. Результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе оформляются протоколом определения участников аукционе, который размещается на официальном сайте не позднее чем через три дня со дня подписания протокола. Протокол содержит сведения о количестве претендентов, допущенных и не допущенных до участия в аукционном торге, без указания данных о претендентах.

5.1.3. В течение двух рабочих дней со дня подписания протокола определения участников, в адрес участников, допущенных до участия в аукционном торге, направляется извещение с указанием даты и времени начала аукционного торга.

5.1.4. Указание претендентом недостоверных сведений в аукционной заявке является основанием для отклонения такой заявки.

5.1.5. В случае если претендент не соответствует требованиям, содержащимся в аукционной документации, его аукционная заявка отклоняется.

5.1.6. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными

видами юридических лиц», и/или статьей 19 Федерального закона от 21 июля 2005г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» сведений о претенденте (каждом из физических и/или юридических лиц, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения заявки такого претендента.

5.1.7. Претендент также не допускается к участию в аукционе в случае:

1) непредставления определенных аукционной документацией документов либо наличия в этих документах неполной информации и/или информации о претенденте или о товарах, работ, услугах, на закупку которых размещается заказ, не соответствующей действительности;

2) несоответствия претендента предусмотренным аукционной документацией требованиям;

3) несоответствия аукционной заявки требованиям аукционной документации, в том числе если:

- аукционная заявка не соответствует форме, установленной аукционной документацией, и/или не является полной, то есть не имеет обязательной информации согласно требованиям аукционной документации;

- документы не оформлены и/или не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями аукционной документации);

5.2. Участие в аукционе

5.2.1. Аукционный торг осуществляется путем подачи участниками ценовых предложений (ставок).

5.2.2. Участник вправе подавать свои ценовые предложения о понижении начальной цены (делать ставки) по наступлению времени начала аукционного торга.

5.2.3. Ценовые предложения подаются участниками в открытых электронных конвертах, обеспечивающих возможность любого участника ознакомиться с содержанием поступившего предложения.

5.2.4. Дата и время окончания аукционного торга могут быть определены в извещении о проведении, а так же может автоматически изменяться, если в пределах 10 минут до даты окончания аукционного торга будет сделана очередная ставка, при этом дата и время окончания аукционного торга не могут превысить предельно допустимое время окончания аукционного торга, определенное в документации.

5.2.5. Любой участник аукционного торга может сделать неограниченное количество ставок, но не подряд одну за другой. Следующую ставку он вправе сделать только в случае, если другим участником аукционного торга сделана более низкая ставка. При этом каждая новая ставка должна отличаться от предыдущей ей ставки не менее чем на минимальный шаг аукционного торга.

5.4. Оценочный этап рассмотрения ценовых предложений

5.4.1 Оценка заявок на участие в аукционе осуществляется по единственному критерию — цена предложения.

5.4.2 Электронная торговая площадка должна обеспечивать автоматическое ранжирование всех поступивших предложений по степени увеличения цен, начиная с самой низкой и заканчивая наиболее высокой.

5.5. Выбор победителя аукциона

5.5.1. Победителем открытого аукциона в электронной форме признается участник, сделавший наименьшую ставку на момент окончания аукционного торга. В случае, если несколько участников сделали одинаковые ставки, победителем признается участник, первым сделавший такую ставку.

11.21. Решение о победителе открытого аукциона в электронной форме оформляется протоколом, в котором указываются два участника, предложившие наименьшие ставки.

11.22. Информация о победителе открытого аукциона в электронной форме размещается на сайте Заказчика не позднее чем через три дня со дня подписания протокола.

5.6. Признание аукциона несостоявшимся

5.6.1. В случае, если на участие в открытом аукциона в электронной форме не поступило ни одной заявки или к участию в открытом аукциона в электронной форме был допущен только один участник, открытого аукциона в электронной форме признается несостоявшимся. При этом Заказчик вправе заключить договор с единственным участником на условиях, установленных в документации открытого аукциона в электронной форме, либо назначить проведение повторной закупочной процедуры.

5.6.2. Заказчик вправе установить иные требования к процедуре открытого аукциона в электронной форме, не противоречащие настоящему Положению.

6. Заключение и исполнение договора.

6. 1. Порядок заключения договора

6.1.1. Договор, право на заключение которого являлось предметом закупочной процедуры, подписывается Заказчиком и победителем аукциона, в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента окончания проведения аукциона на ЭТП. Условия договора определяются согласно настоящей документации с одной стороны, и лучшему предложению победителя аукциона (участника аукциона) с другой стороны.

6.1.2. Победителю открытого аукциона в электронной форме в течение 3-х рабочих дней направляется уведомление об этом и предложение о заключении договора на условиях, указанных в аукционной документации и заявке поставщика, по цене последней ставки, сделанной данным поставщиком, а так же проект такого договора.

6.1.3. В случае, если в течение десяти рабочих дней после направления в соответствии с п. 6.1.2. настоящего аукционной документации уведомления, участник не направляет Заказчику подписанный им проект договора, либо протокол разногласий, он считается уклонившимся от заключения договора.

6.1.4. В случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик заключает договор с участником, сделавшим второе по выгоды предложение в результате аукционного торга, в порядке, предусмотренным п. 6.1.2. настоящей аукционной документации.

6.1.5. Сведения об участнике, уклонившемся от заключения договора, включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

6.1.6. В случае если по условиям поставщика предоставляли обеспечение заявок, такое обеспечение возвращается в течение 5 рабочих дней со дня объявления победителя, а победителю и участнику, сделавшему второе по выгоды предложение – в течение 5 рабочих дней после подписания договора.

7. Изменение условий договора.

7.1. Изменение условий договора заключенного в результате закупочной процедуры допустимо в исключительных случаях по соглашению сторон. При этом цена договора может быть увеличена только в случаях обоснованного увеличения объема закупок по договору либо в случаях, когда условия договора прямо предусматривают периодическую корректировку цены. В любом случае не допускается увеличение цены договора более чем на 10% от первоначальной.

7.2. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня

внесения изменений в договор на официальном сайте размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

7.3. Заказчик вправе отказаться от заключения договора или расторгнуть заключенный договор с участником закупочной процедуры, обязанным заключить договор, в случаях:

- несоответствия такого участника закупочной процедуры требованиям, установленным в документации о закупки;

- предоставления таким участником закупочной процедуры недостоверных сведений в заявке на участие в закупочной процедуре.

8 . Контроль и обжалование.

8.1. Претендент вправе обжаловать нарушения закупочной процедуры со стороны Заказчиком путем направления жалобы в письменной форме в адрес руководителя Заказчика.

8.2. Участник вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействия) заказчика при закупке продукции.

8.3. Участник вправе обжаловать в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным органом, действия (бездействия) заказчика при закупке товаров, работ, услуг в случаях:

1) не размещения или нарушения установленных сроков размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru)

2) предъявления к участникам закупки требования о представлении документов, не предусмотренных документацией закупочной процедуры.

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Техническое задание на изготовление полиграфической печатной продукции.

1. Полиграфические услуги включают в себя комплекс работ по изготовлению газетной продукции 621500 экземпляров газеты «Хакасия» на бумаге Исполнителя, (сортировка тиражей газет и упаковка их в пачки в соответствии с установленными требованиями), в период с 01 марта 2013 года по 30 июня 2013 года

2. Качество выполняемых полиграфических услуг должно соответствовать требованиям, установленным ОСТ 29.125-95.

3. Печатная продукция должна производиться на бумаге, соответствующей ГОСТу 6445-74, формат А3, плотностью 48 г/м кв., с четкой печатью текста, явным воспроизведением снимков, рисунков, верной фальцовкой листа с соблюдением ОСТ 29.125-95.

4. Печатная продукция должна производиться в соответствии с макетами полос, выведенными на пленку, с соблюдением соответствующих технических условий.

5. Заказчик доставляет Исполнителю готовые пленки по следующему графику: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница — 19.00 часов.

6. Получение отпечатанного тиража должно производиться Заказчиком через 5 часов после сдачи пленок в печать.

7. Исполнитель должен принять на себя обязательства по обработке, упаковке и сортировке печатной продукции: формирование в стандартные пачки с наклеенными адресами, требующие упаковки в соответствии с почтовыми правилами, в адрес газетных узлов, указанных в разнарядках.

8. Приемка по количеству и качеству должна производиться при получении тиража согласно накладной, в которой указывается дата, номер газеты, тираж, количество газетных пачек.

9. Газеты должны упаковываться в плотную бумагу туго перетягиваться шпагатом, на каждую пачку наклеиваться ярлык с указанием даты, наименования изделия, количества экземпляров, веса упаковки.

Наименование	Разовый тираж (экз.)	Тираж (в период с 01 марта 2013 года по 30 июня 2013 года)	Офсетная печать	Количество выходов
Газета «Хакасия» - вторник, четверг, пятница (8 полос)	4500	216000	Цветная первая и последние полосы	48
Газета «Хакасия» - среда (24 полосы)	23500	399500	Цветная первая и последние полосы	17
Газета «Хакасия» - суббота (12 полос)	400	6000	Черно-белая	15
Всего:		621500		80

РАЗДЕЛ III. ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ

На бланке претендента

АУКЦИОННАЯ ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ
ДОГОВОРА НА ИЗГОТОВЛЕНИЕ ПОЛИГРАФИЧЕСКОЙ ПЕЧАТНОЙ ПРОДУКЦИИ.

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени

(наименование претендента)

а также полностью изучив всю аукционную документацию, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие в открытом аукционе № _____ (далее – Аукцион) на право заключения договора на изготовление полиграфической печатной продукции.

Уполномоченным представителям Заказчика настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что _____

(наименование претендента)

ознакомилось(ся) с условиями документации, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, _____,

(наименование претендента)

подавая настоящую заявку, согласно(ен) с тем, что:

результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных в настоящей заявке, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика, Организатора;

за любую ошибку или упущение в представленной в настоящей заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на _____

(наименование

претендента);

Аукцион может быть прекращен в любой момент, вплоть до подведения итогов аукциона, без объяснения причин.

В случае признания _____

(наименование претендента)

победителем мы обязуемся:

Подписать договор на условиях настоящей аукционной заявки и на условиях, объявленных в аукционной документации.

Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.

Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями аукционной документации.

Настоящим подтверждаем, что:

- _____ согласно передать товар
(наименование претендента)
свободным от прав третьих лиц, согласно передать все права на товар в случае признания победителем Заказчику;

- _____ не находится в процессе ликвидации;
(наименование претендента)

- _____ не признан несостоятельным (банкротом);
(наименование претендента)

- на имущество _____ не наложен арест,
(наименование претендента)

экономическая деятельность не приостановлена;

- у _____ отсутствуют задолженности по уплате
(наименование претендента)

страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

- информация о _____ отсутствует в реестре
(наименование претендента)

в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» либо в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

6. Мы согласны с тем, что цена на товар указана в рублях с учетом всех налогов, в т.ч. НДС, таможенных и иных пошлин и сборов, а также затрат, связанных с комплектной поставкой товара.

7. Если в результате проведения аукциона мы будем признаны победителем аукциона, мы берем на себя обязательство заключить договор на изготовление полиграфической печатной продукции в соответствии с требованиями аукционной документации и согласно последнему предложению, поступившему от нас в процессе проведения настоящего аукциона.

8. В случае если наши условия не будут признаны лучшими, мы согласны сохранить все свои предложения по заключению договора, поданные нами в процессе проведения аукциона, до заключения договора между победителем и Заказчиком.

9. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после проведения аукциона и признания нашей организации победителем аукциона, договор может быть заключен с участником, сделавшим предпоследнее предложение по цене.

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени

(полное наименование претендента)

(должность, подпись, ФИО)

Печать

«_____» _____ 2012 г.

СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ

(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)

1. Фирменное наименование: _____.
2. Сведения об организационно-правовой форме: _____.
3. Место нахождения: _____.
4. Почтовый адрес (для юридического лица): _____.
5. ФИО, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица):
_____.
6. Номер контактного телефона: _____.
7. ИНН: _____.
8. Банковские реквизиты _____.

Претендент
(должность)

_____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

М.П.

Заявка должна быть подписана ЭЦП

РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР

на изготовление полиграфической печатной продукции

г.Абакан

«__»_____2013 года.

Государственное автономное учреждение РХ «Редакция газеты «Хакасия», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Главного редактора Сипкина Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По результатам проведенного аукциона, в соответствии с решением закупочной комиссии (протокол № __ от «__»_____2013 г.), Исполнитель обязуется изготовить полиграфическую печатную продукцию, в соответствии с утвержденным техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), а Заказчик обязуется создать Исполнителю необходимые условия для оказания услуг и обеспечить оплату услуг

1.3. Требования к оказываемым услугам и их результату, объему, техническим характеристикам определены в техническом задании (приложение № 1 к Договору).

1.4. Срок (период) оказания услуг: с 01 марта 2013 года по 30 июня 2013 года.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ЗАКАЗА, МАТЕРИАЛОВ И ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

2.1. Заказчик передает Исполнителю готовые плёнки по следующему графику: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – 19.00 часов.

2.2. При отсутствии претензий к качеству макетов полос газеты, Исполнитель принимает заказ на изготовление печатной продукции и приступает к выполнению заказа.

2.3. Получение отпечатанного и сортировочного тиража производится Заказчиком через **5 часов** после сдачи плёнок в печать.

2.4. Согласно **приложению 1** к настоящему договору Исполнитель передает представителю Заказчика произведенную печатную продукцию согласно расходной накладной, в которой указывается дата, номер, тираж, количество экземпляров газеты. Печатная продукция передается представителю Заказчика в упакованном виде – газетная пачка обёртывается плотной бумагой, на каждую пачку наклеивается ярлык с указанием даты, наименования печатной продукции, количества экземпляров, веса упаковки.

2.5. Заказчик самостоятельно вывозит полученную полиграфическую печатную продукцию с территории Исполнителя.

2.6. Полиграфическая печатная продукция считается принятой Заказчиком по качеству и по количеству, если в течение **24 часов** с момента ее передачи представителю Заказчика и оформления расходной накладной, Исполнителю не будет предъявлена рекламация на несоответствие количества и качества продукции, обусловленными настоящим договором.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена контракта определена на основании результатов открытого аукциона в электронной форме и составляет: _____ рублей ___ копеек, включая НДС 18% _____ рублей ___ копеек.

3.2. Оплата осуществляется за фактически выполненные объемы работ после подписания акта приемки выполненных работ, на основании счета и счета-фактуры, представляемой Исполнителем Заказчику. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по мере поступления денежных средств из бюджета республики Хакасия.

3.3. Денежные обязательства Заказчика считаются исполненными в день зачисления денежных средств на расчетный счет Типографии.

3.4. В ходе исполнения настоящего договора, при изменении потребности в продукции, Заказчик по согласованию с Исполнителем, вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренные договором количество продукции. При изготовлении дополнительного количества такой продукции Заказчик по согласованию с Исполнителем вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, но не более чем на десять процентов такой цены договора, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в изготовлении такой продукции, Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. Цена единицы дополнительно изготавливаемой продукции и цена единицы продукции при сокращении потребности в изготовлении части такой продукции должны определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такой продукции.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

а) в сроки, установленные приложением 1 к настоящему договору, принять от Заказчика готовые плёнки газеты, если их качество соответствует требованиям, отраженным в настоящем договоре, принять от Заказчика другие материалы, необходимые для производства полиграфической печатной продукции;

б) в сроки, установленные приложением 1 к настоящему договору, изготовить печатную продукцию в соответствии с ОСТ 29.125-95 и передать готовую продукцию представителю Заказчика;

в) вручить Заказчику сопроводительные документы на изготовленную печатную продукцию;

г) выпускать газеты с качеством, соответствующим оригинал-макету. В случае некачественной печати по вине Исполнителя, Исполнитель перепечатывает забракованную часть тиража за свой счет.

4.2. Исполнитель вправе:

а) требовать от Заказчика своевременной передачи, согласно приложению 1 к настоящему договору, плёнок полос газеты и материалов, необходимых для изготовления полиграфической печатной продукции;

б) отказаться от приемки плёнок, если качество изготовленных Заказчиком плёнок не соответствует требованиям, отраженным в настоящем договоре;

в) требовать от Заказчика устранения препятствий в реализации настоящего договора.

4.3. Заказчик обязан:

а) в сроки, указанные в приложении 1 к настоящему договору, передать Исполнителю макеты полос газеты, выполненные на плёнке;

б) в сроки, указанные в приложении 1 к настоящему договору, принять от Исполнителя готовую полиграфическую печатную продукцию;

в) собственными силами и за собственный счет вывезти из помещения Исполнителя готовую печатную продукцию;

г) своевременно устранять препятствия в реализации положений настоящего договора.

4.4. Заказчик вправе:

- а) требовать от Исполнителя своевременного и качественного выполнения переданных ему заказов;
- б) отказаться от приемки некачественной, бракованной продукции;
- в) требовать от Исполнителя устранения препятствий в реализации настоящего договора.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Информация коммерческого, технического, маркетингового характера, ставшая доступной сторонам настоящего договора, считается конфиденциальной.

5.2. Стороны обязуются не передавать третьим лицам информацию, ставшую им известной в силу настоящего договора и указанную в пункте 5.1. договора.

5.3. За разглашение, несанкционированную передачу третьим лицам конфиденциальной информации, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Право собственности на информацию, тиражи полиграфической печатной продукции по обоюдному соглашению сторон настоящего договора закрепляется за Заказчиком.

7. УВЕДОМЛЕНИЯ И СООБЩЕНИЯ

7.1. Все уведомления, сообщения, изменения к настоящему договору, направляемые в связи с ним, должны быть письменно оформленные и будут считаться поданными надлежащим образом, если они отправлены заказным письмом или доставлены курьером по юридическим адресам сторон.

7.2. Стороны обязуются в течение **пяти** рабочих дней уведомлять друг друга обо всех изменениях, обусловленных пунктом 7.1. договора.

7.3. Если в документе, направленном стороной в соответствии с условиями пунктов 7.1. и 7.2. договора, не указывается его принадлежность к настоящему договору, то такой документ не может быть расценен стороной, его получившей, как уведомление, сообщение либо изменение договора.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Исполнитель несет ответственность за неисполнение условий, установленных настоящим договором, в пределах цены договора.

8.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему контракту. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

8.3. Сумма штрафных санкций, установленных в соответствии с п.4.2. настоящего договора, будет удержана при оплате Заказчиком стоимости выполненных работ, услуг.

8.4. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от обязанности исполнить свои обязательства, вытекающие из настоящего договора.

8.5. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные настоящим договором, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

8.6. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по договору, если это ненадлежащее исполнение или неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

9.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: война, землетрясение, наводнение, ураган, пожар или подобные явления, а также законы, распоряжения иные нормативные документы компетентных государственных органов, органов местного самоуправления, принятые после подписания настоящего договора и препятствующие его исполнению.

9.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их наступления информировать другую Сторону в письменной форме о наступлении подобных обстоятельств с приложением соответствующих подтверждающих документов. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по настоящему договору и на срок исполнения обязательств. Несвоевременное извещение лишает Сторону возможности ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы.

9.4. По прекращении действия указанных обстоятельств Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом Сторона должна указать срок, в который предполагает исполнить обязательства по настоящему договору.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и прекращает свое действие по исполнению Сторонами обязательств по настоящему договору.

10.2. Изменение условий договора происходит в соответствии с действующим законодательством.

10.3. Расторжение договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

10.4. Расторжение настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности, установленной настоящим договором.

10.5. Споры по настоящему договору рассматриваются в соответствии с действующим законодательством в Арбитражном суде города Абакана.

10.6. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ГАУ РХ «Редакция газеты «Хакасия»
г.Абакан, ул.Щетинкина, 34
ИНН/КПП 1901020646/190101001
р/с 40603810600012000024
в Филиал «Хакасия» ОАО Банк
«Народный кредит»
К \ счет № 30101810600000000757
БИК 049514757

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Главный редактор
Сипкин С.А

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Полиграфические услуги включают в себя комплекс работ по изготовлению газетной продукции 621500 экземпляров газеты «Хакасия» на бумаге Исполнителя, (сортировка тиражей газет и упаковка их в пачки в соответствии с установленными требованиями), в период с 01 марта 2013 года по 30 июня 2013 года

2. Качество выполняемых полиграфических услуг должно соответствовать требованиям, установленным ОСТ 29.125-95.

3. Печатная продукция должна производиться на бумаге, соответствующей ГОСТу 6445-74, формат А3, плотностью 48 г/м кв., с четкой печатью текста, явным воспроизведением снимков, рисунков, верной фальцовкой листа с соблюдением ОСТ 29.125-95.

4. Печатная продукция должна производиться в соответствии с макетами полос, выведенными на пленку, с соблюдением соответствующих технических условий.

5. Заказчик доставляет Исполнителю готовые пленки по следующему графику: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница — 19.00 часов.

6. Получение отпечатанного тиража должно производиться Заказчиком через 5 часов после сдачи пленок в печать.

7. Исполнитель должен принять на себя обязательства по обработке, упаковке и сортировке печатной продукции: формирование в стандартные пачки с наклеенными адресами, требующие упаковки в соответствии с почтовыми правилами, в адрес газетных узлов, указанных в разнарядках.

8. Приемка по количеству и качеству должна производиться при получении тиража согласно накладной, в которой указывается дата, номер газеты, тираж, количество газетных пачек.

9. Газеты должны упаковываться в плотную бумагу туго перетягиваться шпагатом, на каждую пачку наклеиваться ярлык с указанием даты, наименования изделия, количества экземпляров, веса упаковки.

Наименование	Разовый тираж (экз.)	Тираж (в период с 01 марта 2013 года по 30 июня 2013 года)	Офсетная печать	Количество выходов
Газета «Хакасия» - вторник, четверг, пятница (8 полос)	4500	216000	Цветная первая и последние полосы	48
Газета «Хакасия» - среда (24 полосы)	23500	399500	Цветная первая и последние полосы	17
Газета «Хакасия» - суббота (12 полос)	400	6000	Черно-белая	15
Всего:		621500		80

Главный редактор

_____ Сипкин С.А

Извещение о проведении закупки	
Номер извещения:	в редакции № 1 от 29.01.2013
Наименование закупки:	Изготовление полиграфической печатной продукции
Способ проведения закупки:	Открытый аукцион в электронной форме
Заказчик (наименование)	Государственное автономное учреждение Республики Хакасия "Редакция газеты "Хакасия"
Место нахождения Заказчика	655017, Хакасия, Абакан, Щетинкина, дом 34
Почтовый адрес Заказчика:	655017, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Щетинкина, 34
Контактная информация	
Ф.И.О:	Сипкин Сергей Александрович
Адрес электронной почты:	khakred@mail.ru
Телефон:	+(7)-(3902)-(222335)
Факс:	+(7)-(3902)-(222335)
Предмет договора:	Изготовление полиграфической печатной продукции
Начальная (максимальная) цена договора:	1 840 000,00 Российский рубль
Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:	г. Абакан, ул. Щетинкина, 34
Срок предоставления документации:	с 31.01.2013 по 11.02.2013
Место предоставления документации:	Электронная торговая площадка
Порядок предоставления документации:	В электронной форме
Официальный сайт, на котором размещена документация:	www.zakupki.gov.ru
Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке	Плата не требуется
Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени):	18.02.2013 14:00
Дата окончания срока рассмотрения заявок (по местному времени):	19.02.2013
Дата и время проведения аукциона в электронной форме (по местному времени):	20.02.2013 07:00
Требования к участникам закупки	Согласно конкурсной документации

Главный редактор
ГАУ РХ «Редакция газеты «Хакасия»



Сипкин С.А.